



## Datos básicos

### 01 - Datos básicos del proyecto

#### Nombre

Protección y Promoción del Patrimonio Cultural material e inmaterial del municipio de Cajicá, Cundinamarca

#### Código BPIN

2020251260014

#### Sector

Cultura

Es Proyecto Tipo: No

Fecha creación: 01/07/2020 20:00:02

Identificador: 281573

Formulador: Adriana del Pilar Campos Barrero

## Contribución a la política pública

### 01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

#### Plan

(2018-2022) Pacto por Colombia, pacto por la equidad

#### Estrategia Transversal

3010 - X. Pacto por la protección y promoción de nuestra cultura y desarrollo de la economía naranja

#### Línea

301001 - 1. Todos somos cultura: la esencia de un país que se transforma desde los territorios

#### Programa

3302 - Gestión, protección y salvaguardia del patrimonio cultural colombiano

### 02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

#### Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Cundinamarca ¡Región que Progresa!

#### Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Línea Estratégica: Más bien estar

#### Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial

Programa: Un buen vivir

Programa: Sociocultura, raza y tradición.

### 03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

#### Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Cajicá: Tejiendo Futuro, Unidos con toda Seguridad

#### Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

LÍNEA ESTRATÉGICA No 2 TEJIENDO FUTURO CAJICÁ 100% SALUDABLE

#### Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

Gestión, protección y salvaguardia del patrimonio cultural colombiano

## Identificación y descripción del problema

### Problema central

Procesos inexistentes de salvaguardia, protección, manejo, difusión y apropiación social del patrimonio material e inmaterial del municipio de Cajicá.

### Descripción de la situación existente con respecto al problema

En sus 483 años, Cajicá es uno de los territorios a nivel nacional mas longevo. Su historia, sus costumbres, su crecimiento y su evolución están inscritos en la memoria de los cajiqueños de nacimiento y de los cajiqueños por adopción. Sus mas de 60,000 habitantes constituyen la memoria y la identidad de un municipio en constante transformación.

En los últimos 20 años, Cajicá ha vivido un proceso de transformación que ha hecho que sus dinámicas cambien por completo, el crecimiento poblacional y urbanístico ha generado que sea necesario preguntarse quiénes somos como cajiqueños, qué es eso que constituye nuestra identidad y nuestra memoria.

Claramente el papel del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá, como entidad a cargo del sector cultural del municipio, es de vital importancia en los procesos de construcción de nuestra memoria y del reconocimiento de nuestra identidad.

Si bien existen acercamientos a dicha construcción desde diferentes publicaciones realizadas tanto por historiadores del sector privado como por el mismo IMCTC, se carece de procesos que permitan la construcción de memoria e identidad de Cajicá y el reconocimiento de su patrimonio material e inmaterial, los procesos existentes están anclados a una visión arcaica del municipio desconociendo tanto su crecimiento como la población emergente que también hace parte de dicha identidad.

### Magnitud actual del problema – indicadores de referencia

Según las bases de datos del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá, no existe una línea base definida que permita determinar el porcentaje de personas que conocen el patrimonio de la nación.



## 01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
1. Ausencia de procesos efectivos de apropiación de la identidad de los cajiqueños y de la construcción de su memoria histórica.	1.1 Inexistencia de una historia de Cajicá oficialmente reconocida.
2. Acciones y procedimientos insuficientes que permitan la consolidación, difusión y apropiación de patrimonio de Cajicá.	2.1 Falta de la inclusión del área de patrimonio en los procesos de planeación administrativa.
	2.2 Poco reconocimiento de la comunidad en general sobre la importancia del patrimonio material e inmaterial
3. Procesos obsoletos de gestión documental.	3.1 Herramientas tecnológicas insuficientes para la digitalización de la información.
	3.2 Personas poco capacitadas para el manejo adecuado de la gestión documental.

## 02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
1. Poca importancia sobre la historia, la memoria y la identidad del territorio cajiqueño	1.1 No es posible para los cajiqueños legitimar su historia, valores propios y su estilo de vida.
	1.2 Poco reconocimiento de cómo cada habitante hace parte de la historia, memoria e identidad del municipio.
2. Inexistencia de procesos planeación y ejecución tendientes a la difusión y apropiación del patrimonio	2.1 Escasos procesos de consolidación de documentos enfocados en identificar los bienes y manifestaciones patrimoniales de Cajicá
	2.2 Ausencia de posicionamiento del sector patrimonial en la institucionalidad pública de la cultura
3. Procesos ineficientes que van en contra de una trazabilidad correcta y transparente de la evolución de los procesos del IMCTC	3.1 Deficiente manejo de la información
	3.2 Poca optimización de procesos documentales



## Identificación y análisis de participantes

### 01 - Identificación de los participantes

Participante	Contribución o Gestión
<p><b>Actor:</b> Otro</p> <p><b>Entidad:</b> Habitantes del municipio de Cajicá, Cundinamarca.</p> <p><b>Posición:</b> Beneficiario</p> <p><b>Intereses o Expectativas:</b> Conocer y apropiar el patrimonio material e inmaterial del municipio.</p>	Participación de las actividades concernientes al tema de patrimonio programadas por el Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.
<p><b>Actor:</b> Municipal</p> <p><b>Entidad:</b> Cajicá - Cundinamarca</p> <p><b>Posición:</b> Cooperante</p> <p><b>Intereses o Expectativas:</b> Desarrollar procesos tendientes a la protección, manejo, difusión y apropiación social del patrimonio material e inmaterial del municipio</p>	Gestión administrativa, legal y financiera para la ejecución de actividades y programas.

### 02 - Análisis de los participantes

Mesas de trabajo por los sectores poblacionales y mesas de trabajo con el sector artístico y cultural del municipio.

## Población afectada y objetivo

### 01 - Población afectada por el problema

#### Tipo de población

Personas

#### Número

68.781

#### Fuente de la información

Base certificada local SISBEN - Corte Abril 2020

#### Localización

Ubicación general	Localización específica
<b>Región:</b> Centro Oriente <b>Departamento:</b> Cundinamarca <b>Municipio:</b> Cajicá <b>Centro poblado:</b> <b>Resguardo:</b>	Población rural y urbana

### 02 - Población objetivo de la intervención

#### Tipo de población

Personas

#### Número

68.781

#### Fuente de la información

Base certificada local SISBEN - Corte Abril 2020

#### Localización

Ubicación general	Localización específica	Nombre del consejo comunitario
<b>Región:</b> Centro Oriente <b>Departamento:</b> Cundinamarca <b>Municipio:</b> Cajicá <b>Centro poblado:</b> <b>Resguardo:</b>	Población rural y urbana	



### 03 - Características demográficas de la población objetivo

#### Características demográficas de la población objetivo

Clasificación	Detalle	Número de personas	Fuente de la información
Género	Masculino	32.714	Base certificada local SISBEN - Corte Abril 2020
	Femenino	36.067	Base certificada local SISBEN - Corte Abril 2020
Etaria (Edad)	0 a 14 años	14.390	Base certificada local SISBEN - Corte Abril 2020
	15 a 19 años	5.800	Base certificada local SISBEN - Corte Abril 2020
	20 a 59 años	40.750	Base certificada local SISBEN - Corte Abril 2020
	Mayor de 60 años	7.841	Base certificada local SISBEN - Corte Abril 2020
Población Vulnerable	Discapacitados	1.712	Base certificada local SISBEN - Corte Abril 2020

## 5. Objetivos específicos

### 01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

#### Problema central

Procesos inexistentes de salvaguardia, protección, manejo, difusión y apropiación social del patrimonio material e inmaterial del municipio de Cajicá.

#### Objetivo general – Propósito

Garantizar los procesos de salvaguardia, protección, manejo, difusión y apropiación social del patrimonio material e inmaterial del municipio de Cajicá.

#### Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
Personas que conocen el patrimonio de la nación	<b>Medido a través de:</b> Número <b>Meta:</b> 4.000 <b>Tipo de fuente:</b> Informe	Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá



## 02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
<b>Causa directa 1</b> Ausencia de procesos efectivos de apropiación de la identidad de los cajiqueños y de la construcción de su memoria histórica.	Generar procesos efectivos de apropiación de la identidad de los cajiqueños y de la construcción de su memoria histórica.
<b>Causa indirecta 1.1</b> Inexistencia de una historia de Cajicá oficialmente reconocida.	Desarrollar procesos museológicos y curatoriales que permitan la consolidación de una historia de Cajicá oficialmente reconocida
<b>Causa directa 2</b> Acciones y procedimientos insuficientes que permitan la consolidación, difusión y apropiación de patrimonio de Cajicá.	Desarrollar acciones y procedimientos que permitan la consolidación, difusión y apropiación de patrimonio de Cajicá.
<b>Causa indirecta 2.1</b> Falta de la inclusión del área de patrimonio en los procesos de planeación administrativa.	Incluir el área de patrimonio en los procesos de planeación administrativa del IMCTC.
<b>Causa indirecta 2.2</b> Poco reconocimiento de la comunidad en general sobre la importancia del patrimonio material e inmaterial	Aumentar el reconocimiento de la comunidad en general sobre la importancia del patrimonio material e inmaterial
<b>Causa directa 3</b> Procesos obsoletos de gestión documental.	Mejorar los procesos de gestión de archivo y gestión documental del IMCTC, garantizando una trazabilidad correcta y transparente de la evolución de los procesos de la entidad.
<b>Causa indirecta 3.1</b> Herramientas tecnológicas insuficientes para la digitalización de la información.	Contratar personas capacitadas para el manejo adecuado de la gestión documental.
<b>Causa indirecta 3.2</b> Personas poco capacitadas para el manejo adecuado de la gestión documental.	Mejorar las herramientas tecnológicas para la digitalización de la información.

## Alternativas de la solución

### 01 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
Fortalecer los procesos de gestión pública de la cultura en lo concerniente a patrimonio, estableciendo planes y acciones específicas para el sector	Si	Completo

#### Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:	Si
Costo - Eficiencia y Costo mínimo:	Si
Evaluación multicriterio:	No





El futuro  
es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

## Preparación / Necesidades

PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DEL MUNICIPIO DE CAJICÁ,  
CUNDINAMARCA

Impreso el 5/08/2020 9:37:00 a.m.



**Alternativa 1. Fortalecer los procesos de gestión pública de la cultura en lo concerniente a patrimonio, estableciendo planes y acciones específicas para el sector**

**Estudio de necesidades**

**01 - Bien o servicio**

**Bien o servicio**

Programas de capacitación en temas relacionados con museos.

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

Desarrollar un programa de talleres de corta duración en temas relacionados con los museos.

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2020	0,00	2,00	-2,00
2021	2,00	2,00	0,00
2022	2,00	2,00	0,00
2023	2,00	2,00	0,00



**Bien o servicio**

Exposiciones sobre la memoria y la identidad cajiqueña.

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

Desarrollo de exposiciones que pongan en dialogo la memoria y la identidad cajiqueña, por medios de material de archivo, creación de imágenes, textos, entre otros

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2020	0,00	2,00	-2,00
2021	2,00	2,00	0,00
2022	2,00	2,00	0,00
2023	2,00	2,00	0,00
2024	2,00	2,00	0,00



**Bien o servicio**

Inventario del Patrimonio Material e Inmaterial del Municipio de Cajicá

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

Desarrollo de una base documental de primera importancia para las acciones en favor de la conservación, la recuperación y la divulgación de los bienes que conforman el patrimonio cultural.

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2020	0,00	1,00	-1,00
2021	0,00	1,00	-1,00
2022	1,00	0,00	1,00
2023	1,00	0,00	1,00
2024	1,00	0,00	1,00



**Bien o servicio**

Gestión del Patrimonio Cultural de Cajicá.

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

Servicios profesionales y de apoyo a la gestión para el diseño e implementación de área de patrimonio dentro del IMCTC.

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2020	0,00	2,00	-2,00
2021	2,00	2,00	0,00
2022	2,00	2,00	0,00
2023	2,00	2,00	0,00
2024	2,00	3,00	-1,00



**Bien o servicio**

Plan Especial de Salvaguardia.

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

Diseño de un instrumento de gestión que sirva para orientar la salvaguardia de las manifestaciones o expresiones culturales del municipio de Cajicá.

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2020	0,00	1,00	-1,00
2021	0,00	1,00	-1,00
2022	0,00	1,00	-1,00
2023	1,00	1,00	0,00
2024	1,00	1,00	0,00



**Bien o servicio**

Gestión documental

**Medido a través de**

Número

**Descripción**

Mantenimiento del desarrollo de procesos efectivos de gestión documental de la entidad a cargo de personal capacitado.

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2016	0,00	1,00	-1,00
2017	1,00	1,00	0,00
2018	1,00	1,00	0,00
2019	1,00	1,00	0,00
2020	1,00	1,00	0,00
2021	1,00	1,00	0,00
2022	1,00	1,00	0,00
2023	1,00	1,00	0,00
2024	1,00	1,00	0,00



**Alternativa:** Fortalecer los procesos de gestión pública de la cultura en lo concerniente a patrimonio, estableciendo planes y acciones específicas para el sector

## Análisis técnico de la alternativa

### 01 - Análisis técnico de la alternativa

#### Análisis técnico de la alternativa

El Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá, como instancia pública de la cultura, cumple un papel fundamental en los procesos de salvaguardia, protección, manejo, difusión y apropiación social del patrimonio material e inmaterial del municipio. Es necesario resaltar que la importancia del patrimonio radica principalmente en ser uno de los vínculos de la comunidad con su historia, encarnando el valor simbólico de sus identidades culturales, contribuyendo de manera significativa en procesos de diversidad.

De este modo, garantizar la existencia de un equipo de trabajo encargado directa y puntualmente de la territorialización de los parámetros y lineamientos nacionales frente al tema, permite reconocer las fases que se deben tener al momento del trabajo con el patrimonio: realización de inventario, formulación de Planes Especiales de Manejo y Protección y Planes especiales de Salvaguardia, así como sus procesos de difusión y apropiación social, entre otros.

Así mismo, es importante resaltar el papel que cumple el IMCTC, en el reconocimiento de la memoria e identidad de los cajiqueños, por ello que el desarrollo de proyectos investigativos y expositivos apunten a la apropiación de la identidad cajiqueña.

Por último, es necesario mencionar la importancia de tener procesos efectivos del gestión documental que respondan a las necesidades de la entidad y contribuyan a la transparencia en el sector público.



**Alternativa:** Fortalecer los procesos de gestión pública de la cultura en lo concerniente a patrimonio, estableciendo planes y acciones específicas para el sector

## Localización de la alternativa

### 01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica
<b>Región:</b> Centro Oriente <b>Departamento:</b> Cundinamarca <b>Municipio:</b> Cajicá <b>Centro poblado:</b> <b>Resguardo:</b> <b>Latitud:</b> <b>Longitud:</b>	Población rural y urbana

### 02 - Factores analizados

Aspectos administrativos y políticos,  
Cercanía a la población objetivo,  
Comunicaciones,  
Otros

**Alternativa:** Fortalecer los procesos de gestión pública de la cultura en lo concerniente a patrimonio, estableciendo planes y acciones específicas para el sector

## Cadena de valor de la alternativa

**Costo total de la alternativa:** \$ 730.031.750,00

### 1 - Objetivo específico 1 Costo: \$ 105.110.500

Generar procesos efectivos de apropiación de la identidad de los cajiqueños y de la construcción de su memoria histórica.

Producto	Actividad
<b>1.1</b> Servicio de educación informal sobre museos  <b>Medido a través de:</b> Número de capacitaciones  <b>Cantidad:</b> 6,0000  <b>Costo:</b> \$ 15.000.000	<b>1.1.1</b> EJECUCIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS ARTÍSTICOS (CAPACITACIÓN SOBRE MUSEOS)  <b>Costo:</b> \$ 15.000.000  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> Si
<b>1.2</b> Servicio de museología  <b>Medido a través de:</b> Número de curadurías  <b>Cantidad:</b> 6,0000  <b>Costo:</b> \$ 90.110.500	<b>1.2.1</b> FOMENTO, APOYO Y DIFUSIÓN DE EVENTOS Y EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES (CURADURÍAS)  <b>Costo:</b> \$ 90.110.500  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> Si

### 2 - Objetivo específico 2 Costo: \$ 471.399.750

Desarrollar acciones y procedimientos que permitan la consolidación, difusión y apropiación de patrimonio de Cajicá.

Producto	Actividad
<b>2.1</b> Documentos de lineamientos técnicos  <b>Medido a través de:</b> Número de documentos  <b>Cantidad:</b> 1,0000  <b>Costo:</b> \$ 126.000.000	<b>2.1.1</b> PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL (INVENTARIO DE PATRIMONIO)  <b>Costo:</b> \$ 126.000.000  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> Si
<b>2.2</b> Servicio de educación informal a Vigías del Patrimonio  <b>Medido a través de:</b> Número de capacitaciones  <b>Cantidad:</b> 8,0000  <b>Costo:</b> \$ 219.399.750	<b>2.2.1</b> PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL (ÁREA DE PATRIMONIO)  <b>Costo:</b> \$ 219.399.750  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> Si



Producto	Actividad
<b>2.3</b> Servicio de salvaguardia al patrimonio inmaterial  <b>Medido a través de:</b> Número de procesos de salvaguardia efectiva del patrimonio inmaterial  <b>Cantidad:</b> 1,0000  <b>Costo:</b> \$ 126.000.000	<b>2.3.1</b> PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL (PLAN ESPECIAL DE SALVAGUARDIA)  <b>Costo:</b> \$ 126.000.000  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> Si

### 3 - Objetivo específico 3 Costo: \$ 153.521.500

Mejorar los procesos de gestión de archivo y gestión documental del IMCTC, garantizando una trazabilidad correcta y transparente de la evolución de los procesos de la entidad.

Producto	Actividad
<b>3.1</b> Servicio de asistencia técnica en asuntos de gestión documental  <b>Medido a través de:</b> Número de asistencias técnicas  <b>Cantidad:</b> 5,0000  <b>Costo:</b> \$ 153.521.500	<b>3.1.1</b> FOMENTO, APOYO Y DIFUSIÓN DE EVENTOS Y EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES (ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL)  <b>Costo:</b> \$ 88.521.500  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> Si
	<b>3.1.2</b> DOTACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA ARTÍSTICA Y CULTURAL (GESTIÓN DOCUMENTAL)  <b>Costo:</b> \$ 65.000.000  <b>Etapas:</b> Inversión  <b>Ruta crítica:</b> Si



**Alternativa:** Fortalecer los procesos de gestión pública de la cultura en lo concerniente a patrimonio, estableciendo planes y acciones específicas para el sector

### Actividad 1.1.1 EJECUCIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS ARTÍSTICOS (CAPACITACIÓN SOBRE MUSEOS)

Periodo	Mano de obra calificada
1	\$5.000.000,00
2	\$5.000.000,00
3	\$5.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$15.000.000,00</b>

Periodo	Total
1	\$5.000.000,00
2	\$5.000.000,00
3	\$5.000.000,00
<b>Total</b>	

### Actividad 1.2.1 FOMENTO, APOYO Y DIFUSIÓN DE EVENTOS Y EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES (CURADURIAS)

Periodo	Mano de obra calificada
1	\$24.150.000,00
2	\$25.357.500,00
3	\$26.625.000,00
4	\$13.978.000,00
<b>Total</b>	<b>\$90.110.500,00</b>

Periodo	Total
1	\$24.150.000,00
2	\$25.357.500,00
3	\$26.625.000,00
4	\$13.978.000,00
<b>Total</b>	



### Actividad 2.1.1 PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL (INVENTARIO DE PATRIMONIO)

Periodo	Servicios para la comunidad, sociales y personales
2	\$126.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$126.000.000,00</b>

Periodo	Total
2	\$126.000.000,00
<b>Total</b>	

### Actividad 2.2.1 PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL (ÁREA DE PATRIMONIO)

Periodo	Mano de obra calificada
1	\$58.800.000,00
2	\$61.740.000,00
3	\$64.826.250,00
4	\$34.033.500,00
<b>Total</b>	<b>\$219.399.750,00</b>

Periodo	Total
1	\$58.800.000,00
2	\$61.740.000,00
3	\$64.826.250,00
4	\$34.033.500,00
<b>Total</b>	



### Actividad 2.3.1 PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL (PLAN ESPECIAL DE SALVAGUARDIA)

Periodo	Servicios para la comunidad, sociales y personales
3	\$126.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$126.000.000,00</b>

Periodo	Total
3	\$126.000.000,00
<b>Total</b>	

### Actividad 3.1.1 FOMENTO, APOYO Y DIFUSIÓN DE EVENTOS Y EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES (ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL)

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$18.000.000,00
1	\$18.900.000,00
2	\$19.845.000,00
3	\$20.837.000,00
4	\$10.939.500,00
<b>Total</b>	<b>\$88.521.500,00</b>

Periodo	Total
0	\$18.000.000,00
1	\$18.900.000,00
2	\$19.845.000,00
3	\$20.837.000,00
4	\$10.939.500,00
<b>Total</b>	



## Actividad 3.1.2 DOTACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA ARTÍSTICA Y CULTURAL (GESTIÓN DOCUMENTAL)

Periodo	Maquinaria y Equipo
0	\$65.000.000,00
<b>Total</b>	<b>\$65.000.000,00</b>

Periodo	Total
0	\$65.000.000,00
<b>Total</b>	

**Alternativa:** Fortalecer los procesos de gestión pública de la cultura en lo concerniente a patrimonio, estableciendo planes y acciones específicas para el sector

### Análisis de riesgos alternativa

#### 01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general)	Administrativos	Procesos de difusión deficientes de los bienes de interés cultural y manifestaciones que hacen parte del patrimonio material e inmaterial del municipio.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado  <b>Impacto:</b> 3. Moderado	Poca apropiación social del patrimonio material e inmaterial del municipio.	Desarrollar procesos asertivos de difusión de los bienes de interés cultural y manifestaciones que hacen parte del patrimonio material e inmaterial del municipio.
	Administrativos	Procesos administrativos ineficientes para garantizar la protección y salvaguardia del patrimonio material e inmaterial de Cajicá.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado  <b>Impacto:</b> 4. Mayor	La gestión pública del patrimonio es ineficiente	Desarrollar procesos administrativos que garanticen la protección y salvaguardia del patrimonio material e inmaterial de Cajicá.
	Legales	Insuficiencia de declaratorias sobre los bienes de interés cultural y manifestaciones como patrimonio material e inmaterial del municipio.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado  <b>Impacto:</b> 4. Mayor	Obstáculos en la asignación de recursos para el área de patrimonio.	Asegurar procesos efectivos de declaratorias sobre los bienes de interés cultural y manifestaciones como patrimonio material e inmaterial del municipio.
	Financieros	Parte de los recursos del área de patrimonio se reasignan para atender la emergencia sanitaria declarada por la Pandemia del COVID-19.	<b>Probabilidad:</b> 4. Probable  <b>Impacto:</b> 4. Mayor	Lo recursos del área de patrimonio son reducidos para el funcionamiento de la misma.	Gestionar recursos que aporten al funcionamiento del área de patrimonio.
2-Componente (Productos)	Operacionales	Los programas de capacitación en temas relacionados con museos son poco atractivos para la comunidad en general.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado  <b>Impacto:</b> 3. Moderado	Baja participación en los programas de capacitación sobre museos.	Diseñar programas de capacitación en temas relacionados con los museos que sean de interés para la comunidad en general.
	Operacionales	Los espacios para las realización de exposiciones y	<b>Probabilidad:</b> 2. Improbable	Pocos proyectos museológicos que se puedan ejecutar.	Generar proyectos museológicos con metodologías alternativas a la



		otros proyectos museológicos son insuficientes.	<b>Impacto:</b> 3. Moderado		presencialidad.
	Operacionales	El equipo consultor no cuenta con las capacidades y conocimientos para el desarrollo del inventario de patrimonio del municipio de Cajicá.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado <b>Impacto:</b> 4. Mayor	Baja calidad en el inventario de patrimonio.	Garantizar la selección de un equipo consultor con las capacidades y conocimientos necesarios para la realización del inventario de patrimonio de Cajicá.
	Operacionales	Baja participación de la comunidad en procesos relacionados con Vigías del Patrimonio.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado <b>Impacto:</b> 3. Moderado	Bajo impacto de las acciones gubernamentales de protección y salvaguardia del patrimonio cultural cajiqueño.	Generar acciones asertivas de difusión de los procesos relacionados con Vigías del Patrimonio.
	Operacionales	Pocos espacios de participación que vinculen a la comunidad en general con los procesos de salvaguardia del patrimonio inmaterial.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado <b>Impacto:</b> 3. Moderado	Bajo impacto de las acciones gubernamentales de protección y salvaguardia del patrimonio cultural cajiqueño.	Generar acciones asertivas de difusión de los procesos de salvaguardia del patrimonio inmaterial de Cajicá.
	Administrativos	Procesos obsoletos de gestión documental.	<b>Probabilidad:</b> 2. Improbable <b>Impacto:</b> 4. Mayor	Manejo inadecuado del archivo y de la información del IMCTC.	Desarrollar procesos asertivos de gestión documental.
3-Actividad	Operacionales	Las personas a cargo de las capacitaciones carecen de conocimiento sobre aspectos relacionados con la gestión de los museos.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado <b>Impacto:</b> 4. Mayor	Las capacitaciones son ineficientes.	Garantizar la contratación de personas con conocimientos sobre aspectos relacionados con la gestión de los museos para el desarrollo de diferentes capacitaciones.
	Operacionales	Los procesos investigativos y expositivos carecen de aspectos que reconozcan la memoria e identidad de los cajiqueños.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado <b>Impacto:</b> 4. Mayor	La comunidad en general manifiesta poco interés en las curadurías sobre la memoria e identidad cajiqueña.	Generar procesos de curadurías colaborativas de modo que posibiliten la participación de la comunidad en general logrando el reconocimiento de la memoria e identidad de los cajiqueños.
	Administrativos	El equipo consultor incumple con las obligaciones contractuales que conllevan a la consolidación del inventario.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado <b>Impacto:</b> 4. Mayor	Se retrasa el cumplimiento de las metas del sector.	Establecer las garantías y pólizas necesarias para el cumplimiento contractual por parte del equipo consultor.
	Administrativos	Las personas a cargo del área de patrimonio carecen de los conocimientos y capacidades para el funcionamiento de la misma.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado <b>Impacto:</b> 4. Mayor	Deficiente gestión del área de patrimonio.	Garantizar la contratación de personas con conocimientos y capacidades para el funcionamiento del área de patrimonio.
	Administrativos	El equipo consultor no cuenta con las capacidades y conocimientos para el desarrollo del inventario de patrimonio del municipio de Cajicá.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado <b>Impacto:</b> 4. Mayor	Baja calidad en el Plan Especial de Salvaguardia.	Garantizar la selección de un equipo consultor con las capacidades y conocimientos necesarios para la realización del Plan Especial de Salvaguardia de Cajicá.
	Administrativos	Las personas a cargo del área de gestión documental carecen de los conocimientos y	<b>Probabilidad:</b> 2. Improbable	Deficiente gestión del área de gestión documental .	Garantizar la contratación de personas con conocimientos y capacidades para el funcionamiento





Impreso el 5/08/2020 9:37:04 a.m.

	capacidades para el funcionamiento de la misma.	<b>Impacto:</b> 4. Mayor		del área de gestión documental .
Asociados a fenómenos de origen tecnológico: químicos, eléctricos, mecánicos, térmicos	Las herramientas tecnológicas del área de gestión documental son insuficientes para la digitalización de la información.	<b>Probabilidad:</b> 3. Moderado <b>Impacto:</b> 4. Mayor	Baja optimización de procesos documentales.	Garantizar la adquisición de herramientas tecnológicas que permitan una adecuada digitalización de la información.

**Alternativa:** Fortalecer los procesos de gestión pública de la cultura en lo concerniente a patrimonio, estableciendo planes y acciones específicas para el sector

## Ingresos y beneficios alternativa

### 01 - Ingresos y beneficios

Rentabilidad del Proyecto

**Tipo:** Beneficios

**Medido a través de:** Número

**Bien producido:** Otros

**Razón Precio Cuenta (RPC):** 0.80

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1	1.000,00	\$208.581,00	\$208.581.000,00
2	2.500,00	\$85.432,00	\$213.580.000,00
3	4.000,00	\$56.445,00	\$225.780.000,00
4	4.000,00	\$55.145,00	\$220.580.000,00

### 02 - Totales

Periodo	Total beneficios	Total
1	\$208.581.000,00	\$208.581.000,00
2	\$213.580.000,00	\$213.580.000,00
3	\$225.780.000,00	\$225.780.000,00
4	\$220.580.000,00	\$220.580.000,00



Alternativa 1

Flujo Económico

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e ingresos (+)	Créditos(+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$68.050.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-68.050.000,0
1	\$166.864.800,0	\$0,0	\$0,0	\$106.850.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$60.014.800,0
2	\$170.864.000,0	\$0,0	\$0,0	\$212.742.500,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-41.878.500,0
3	\$180.624.000,0	\$0,0	\$0,0	\$218.088.250,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-37.464.250,0
4	\$176.464.000,0	\$0,0	\$0,0	\$58.951.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$117.513.000,0



## Indicadores y decisión

## 01 - Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
<b>Alternativa:</b> Fortalecer los procesos de gestión pública de la cultura en lo concerniente a patrimonio, estableciendo planes y acciones específicas para el sector					
\$164.681,85	12,09 %	\$1,00	\$7.643,74	\$525.744.139,08	\$45.684,35

## Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Servicio de educación informal sobre museos	\$2.001.526,06
Servicio de museología	\$11.601.960,76
Documentos de lineamientos técnicos	\$80.357.142,86
Servicio de educación informal a Vigías del Patrimonio	\$21.186.212,35
Servicio de salvaguardia al patrimonio inmaterial	\$71.747.448,98
Servicio de asistencia técnica en asuntos de gestión documental	\$24.505.785,51

## 03 - Decisión

## Alternativa

Fortalecer los procesos de gestión pública de la cultura en lo concerniente a patrimonio, estableciendo planes y acciones específicas para el sector

## Indicadores de producto

### 01 - Objetivo 1

1. Generar procesos efectivos de apropiación de la identidad de los cajiqueños y de la construcción de su memoria histórica.

#### Producto

1.1. Servicio de educación informal sobre museos

#### Indicador

1.1.1 Capacitaciones realizadas

**Medido a través de:** Número de capacitaciones

**Meta total:** 6,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** Si

**Es Principal:** Si

#### Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
1	2,0000	2	2,0000
3	2,0000	<b>Total:</b>	6,0000

**Producto**

**1.2. Servicio de museología**

**Indicador**

**1.2.1 Curadurías realizadas**

**Medido a través de:** Número de curadurías

**Meta total:** 6,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** Si

**Es Principal:** Si

**Programación de indicadores**

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
1	1,0000	2	2,0000
3	2,0000	4	1,0000
<b>Total:</b>			6,0000

## 02 - Objetivo 2

2. Desarrollar acciones y procedimientos que permitan la consolidación, difusión y apropiación de patrimonio de Cajicá.

### Producto

2.1. Documentos de lineamientos técnicos

### Indicador

2.1.1 Documentos de lineamientos técnicos realizados

**Medido a través de:** Número de documentos

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

### Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
2	1,0000		

**Producto**

**2.2. Servicio de educación informal a Vigías del Patrimonio**

**Indicador**

**2.2.1 Capacitaciones realizadas**

**Medido a través de:** Número de capacitaciones

**Meta total:** 8,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** Si

**Es Principal:** Si

**Programación de indicadores**

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
1	2,0000	2	2,0000
3	2,0000	4	2,0000
<b>Total:</b>			8,0000



**Producto**

**2.3. Servicio de salvaguardia al patrimonio inmaterial**

**Indicador**

**2.3.1 Procesos de salvaguardia efectiva del patrimonio inmaterial realizados**

**Medido a través de:** Número de procesos de salvaguardia efectiva del patrimonio inmaterial

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** Si

**Programación de indicadores**

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
3	1,0000		

**03 - Objetivo 3**

**3. Mejorar los procesos de gestión de archivo y gestión documental del IMCTC, garantizando una trazabilidad correcta y transparente de la evolución de los procesos de la entidad.**



Producto

3.1. Servicio de asistencia técnica en asuntos de gestión documental

Indicador

3.1.1 Asistencias técnicas en gestión documental a entidades realizadas

Medido a través de: Número de asistencias técnicas

Meta total: 5,0000

Fórmula:

Es acumulativo: Si

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000
2	1,0000	3	1,0000
4	1,0000	<b>Total:</b>	5,0000

**Indicador**

**3.1.2** Proyectos archivísticos con entidades ejecutados

**Medido a través de:** Número

**Meta total:** 1,0000

**Fórmula:**

**Es acumulativo:** No

**Es Principal:** No

**Programación de indicadores**

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000		



## Indicadores de gestión

### 01 - Indicador por proyecto

#### Indicador

Seguimiento A La Evaluacion Y Actualizacion De Procesos Y Procedimientos

**Medido a través de:** Porcentaje

**Código:** 0700G036

**Fórmula:**  $Mi = Pa * 100 / Tp$

**Tipo de Fuente:** Informe

**Fuente de Verificación:** Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.

#### Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
0	20	1	20
2	20	3	20
4	20	<b>Total:</b>	<b>100</b>



## Esquema financiero

### 01 - Clasificación presupuestal

#### Programa presupuestal

3302 - Gestión, protección y salvaguardia del patrimonio cultural colombiano

#### Subprograma presupuestal

1603 ARTE Y CULTURA



## 02 - Resumen fuentes de financiación

Etapa	Entidad	Tipo Entidad	Tipo de Recurso	Periodo	Valor
Inversión	CAJICÁ	Municipios	Propios	0	\$83.000.000,00
				1	\$106.850.000,00
				2	\$237.942.500,00
				3	\$243.288.250,00
				4	\$58.951.000,00
	Total	\$730.031.750,00			
	Total Inversión				\$730.031.750,00
<b>Total</b>					<b>\$730.031.750,00</b>



## Resumen del proyecto

### Resumen del proyecto

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
Objetivo General	Garantizar los procesos de salvaguardia, protección, manejo, difusión y apropiación social del patrimonio material e inmaterial del municipio de Cajicá.	<b>Personas que conocen el patrimonio de la nación</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Informe <b>Fuente:</b> Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá	<b>Se desarrollan procesos asertivos de difusión de los bienes de interés cultural y manifestaciones que hacen parte del patrimonio material e inmaterial del municipio., Se desarrollan procesos administrativos que garanticen la protección y salvaguardia del patrimonio material e inmaterial de Cajicá., Se aseguran procesos efectivos de declaratorias sobre los bienes de interés cultural y manifestaciones como patrimonio material e inmaterial del municipio., Se gestionan recursos que aporten al funcionamiento del área de patrimonio.</b>
Componentes (Productos)	1.1 Servicio de educación informal sobre museos	<b>Capacitaciones realizadas</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Informe <b>Fuente:</b> Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá	<b>Se diseñan programas de capacitación en temas relacionados con los museos que sean de interés para la comunidad en general.</b>
	1.2 Servicio de museología	<b>Curadurías realizadas</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Informe <b>Fuente:</b> Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá	<b>Se generan proyectos museológicos con metodologías alternativas a la presencialidad.</b>



Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
Componentes (Productos)	2.1 Documentos de lineamientos técnicos	<b>Documentos de lineamientos técnicos realizados</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Documento oficial <b>Fuente:</b> Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	<b>Se garantiza la selección de un equipo consultor con las capacidades y conocimientos necesarios para la realización del inventario de patrimonio de Cajicá.</b>
	2.2 Servicio de educación informal a Vigías del Patrimonio	<b>Capacitaciones realizadas</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Informe <b>Fuente:</b> Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	<b>Se generan acciones asertivas de difusión de los procesos relacionados con Vigías del Patrimonio.</b>
	2.3 Servicio de salvaguardia al patrimonio inmaterial	<b>Procesos de salvaguardia efectiva del patrimonio inmaterial realizados</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Documento oficial <b>Fuente:</b> Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	<b>Se generan acciones asertivas de difusión de los procesos de salvaguardia del patrimonio inmaterial de Cajicá.</b>
	3.1 Servicio de asistencia técnica en asuntos de gestión documental	<b>Asistencias técnicas en gestión documental a entidades realizadas</b>	<b>Tipo de fuente:</b> Informe <b>Fuente:</b> Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	<b>Se desarrollan procesos asertivos de gestión documental.</b>
Actividades	1.1.1 - EJECUCIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS ARTÍSTICOS (CAPACITACIÓN SOBRE MUSEOS)(*)	<b>Nombre: Seguimiento A La Evaluacion Y Actualizacion De Procesos Y Procedimientos</b>  <b>Unidad de Medida: Porcentaje</b>  <b>Meta: 100.0000</b>	<b>Tipo de fuente:</b> <b>Fuente:</b>	<b>la contratación de personas con conocimientos sobre aspectos relacionados con la gestión de los museos para el desarrollo de diferentes capacitaciones.</b>
	1.2.1 - FOMENTO, APOYO Y DIFUSIÓN DE EVENTOS Y EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES (CURADURIAS)(*)		<b>Tipo de fuente:</b> <b>Fuente:</b>	<b>Se generan procesos de curadurías colaborativas de modo que posibiliten la participación de la comunidad en general logrando el reconocimiento de la memoria e identidad de los cajiqueños.</b>





Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
Actividades	2.1.1 - PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL (INVENTARIO DE PATRIMONIO)(*)		Tipo de fuente: Fuente:	Se establecen las garantías y pólizas necesarias para el cumplimiento contractual por parte del equipo consultor.
	2.2.1 - PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL (ÁREA DE PATRIMONIO)(*)		Tipo de fuente: Fuente:	Se garantiza la contratación de personas con conocimientos y capacidades para el funcionamiento del área de patrimonio.
	2.3.1 - PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL (PLAN ESPECIAL DE SALVAGUARDIA)(*)		Tipo de fuente: Fuente:	Se garantiza la selección de un equipo consultor con las capacidades y conocimientos necesarios para la realización del Plan Especial de Salvaguardia de Cajicá.
	3.1.1 - FOMENTO, APOYO Y DIFUSIÓN DE EVENTOS Y EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES (ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL)(*) 3.1.2 - DOTACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA ARTÍSTICA Y CULTURAL (GESTIÓN DOCUMENTAL)(*)		Tipo de fuente: Fuente:	Se garantiza la contratación de personas con conocimientos y capacidades para el funcionamiento del área de gestión documental .

(\*) Actividades con ruta crítica